



MANİSA TİCARET BORSASI

2020 YILI İŞ PLANI

Raporlama Tarihi: .../.../2020

Yayın Tarihi:	1.10.2013
Revizyon Tarihi:	28.12.2017
Revizyon No:	4
Form No:	F.12

MANİSA TİCARET BORSASI'NIN KURUMSAL KAPASİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ						
STRATEJİK AMAÇ 1:	Sorumlu	Performans Göstergesi	Eylem Tarihi ve Süresi	Hedef Performans	Gerçekleşme Durumu	
HEDEF 1.1	Personelin Görev Tanımlarıyla İlgili; Yetkinlik ve Verimliliklerini Yükseltici Eğitim İmkanlarının Artırılması	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	* Sağlanan İç ve Dış Kaynaklı Eğitim Süresi	2020	*15 Saat / Per.	
			* Eğitim Etkinlik Analizi Değeri	2020	*%85 / Per.	
HEDEF 1.2	Çalışanların Kurumsal Bağlılık ve Motivasyonlarını Artırıcı Yöntemlerin Uygulanması, 3'ncü Şahıslara Karşı Kurumsal İmajlarının Korunması	*Genel Sekreterlik *Akreditasyon Kurulu *Yönetim Kurulu	*Kurumsal Performans Sisteminin Uygulanması	2020	* 1 Analiz/ Yıl	
			*Yasal Hakların Kullanılması		* %100 / Yıl	
			*Kıgıllık Haklarına Saygının Muhafazası (Olumsuz Geri Bildirim, Davaya vb. Sayısı)		* 0 / Yıl	
HEDEF 1.3	Çalışanlar Arası Etkin İletişim Ortamlarının Artırılması	*Genel Sekreterlik	* Yönetimle Zorunlu Toplantılara Ek Yapılan Personel Toplantısı Sayısı	2020	* 4 / Yıl	
			* Sosyal Etkinlik Sayısı		* 2 / Yıl	
HEDEF 1.5	Organ Üyelerinin Yöneticilik Yetkinliklerinin Arttırılmasına Yönelik Yönetici Eğitim ve Seminerlerinin Planlanması	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	* Eğitim ve/veya Seminer Sayısı	2020	*2 / Yıl (Min. 5 Organ Üyesi'nin Katılımıyla)	
HEDEF 1.6	Akredite Borsa Belgesinin muhafaza edilmesi amacıyla denetimlerden başarı ile geçilmesi Kalite Yönetim Sistemi denetimlerinden başarı ile geçilmesi	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	* Denetimlerden başarı ile geçilmesi	2020	* TSE ve Akreditasyon belgesinin devamı	
HEDEF 1.7	Uygun Arsa Temini İle Yeni Hizmet Binası Kompleksi Yapılması	*Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu *Meclis	*Arsa Temini Araştırmaları	2020	* Araştırmaya Devam Edilmesi	
HEDEF 1.8	E-Hizmet, Dijital Kayıt Alanlarının Tespiti ve Dönüşümünün Sağlanması	*Bilgi İşlem Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	e-hizmet olanakları	2020	En az 2 e-hizmet	
HEDEF 1.9	TOBB Dijital Dönüşüm Projesinin Uygulanması	*Bilgi İşlem Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	* TOBB'den Alınacak Proje İçeriği ve Teknik Destek Kayıtları * Uygulama Oranı	2020	* Proje Konularında %100 Dönüşüm	
HEDEF 1.12	Canlı Hayvan Pazarında Verilen Hizmetlerin Koordine Edilmesi	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	İyileştirme ve Kontrol faaliyetleri	2020	* %100 Uygulama	
HEDEF 1.10	Tescil Sayısının Artırılması	*Muhasebe Sorumlusu *Tescil Memuru *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	* Tescil Zorunluluğuna İlişkin Resmi Yazışmalar * Gereksinim Halinde Resen Kayıtlar * Yıllık Tescil Bültenlerinde Bir Önceki Yıla Göre Tescil Sayısı Artışı	2020	* %10 Artış / Yıl	

STRATEJİK AMAÇ 2: ÜYELERİN KURUMSALLAŞMASI VE TİCARETİN GELİŞMESİ İLE İLGİLİ ÇALIŞMALARIN YAPILMASI

STRATEJİK AMAÇ 2:	Sorumlu	Performans Göstergesi	Eylem Tarihi ve Süresi	Hedef Performans	Gerçekleşme Durumu	
HEDEF 2.1	Üye İşletmelerin Destek Talep Ettiikleri Gelişim Alanlarının Tespit Edilmesi	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	* Anket Sayısı	2020	* 100 / Yıl	
			* Alınan Aksiyon Sayısı		* 4 / Yıl	
HEDEF 2.2	Tespit Edilen Geliştirme Alanlarında Eğitim / Seminer Düzenlenmesi	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	* Gerçekleştirilen Eğitim ve Seminer Sayısı	2020	* 2 / Yıl	
			* Üye Eğitimleri Etkinlik Değeri		* %100 / Eğitim	
HEDEF 2.3	Üye İşletmelere Yönelik Proje Danışmanlık, Bilgilendirme ve Destek Hizmetleri Birimi Oluşturulması	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	*Proje Hibe Çağrısı, Mevzuat Değişikliği, Diğer Resmi Kurum Uygulamaları Girişimsizlik, Sektörel Yenilik Gibi Alanlarda Bilgilendirme Hizmetleri	2020	*24 Kayıt / Yıl (Duyuru veya Cevaplamaya) (Tüm İletişim Kanalları Dahil)	
HEDEF 2.4	Üye İşletmelerin Dış Ticarete Tepvik Edilmesi	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	*Dış Ticaret Eğitimi Kayıtları	2020	* 1 / Yıl	
			*İhracatçı Üye İşletme Sayısında Artış		* %2,5 / Yıl	
HEDEF 2.5	Paydaş Kurumlarla Düzenli İstişare ve Geribildirim Toplantılarının Düzenlenmesi	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	*Toplantı Sayısı	2020	*1 Toplantı / Yıl	
			*Toplantılarda Görüşülen Konu Kayıtları		-	
			*Konu Analizlerine Göre Alınan Manisa Ticaret Borsası Kararları		*1 Karar / Yıl	
HEDEF 2.6	Tarıma Dayalı Ekonomiye Etkileyen Problem ve İhtiyaç Konularında Ortak Raporlama ve Lobicilik Yapılması	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	* Oluşturulan Ortak Rapor Sayısı	2020	* 1 Rapor / Yıl	
			*Lobicilik Başarı Oramı * Karar Alıcılara Ulaştırılması Kayıtları		* Lobi Sayısı	
HEDEF 2.7	Ürün veya Sektör Bazlı Geliştirici, Düzenleyici, Koruyucu, Planlayıcı, Tanıtıcı Proje ve Hizmet Protokolleri Oluşturulması	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	* Manisa Ticaret Borsası Kaynaklı Ortak Proje Sayısı	2020	* 1 İç Kaynaklı Proje / Yıl	
			* İştirak Edilen Dış Kaynaklı Ortak Proje Sayısı		* 1 Dış Kaynaklı Proje / Yıl	
HEDEF 2.8	Diğer İl ve Ülkelerin Başarı Uygulamalarının Tespiti ve Manisa'ya Uyarlanabilir Olanların Proje Potansiyeli Şeklinde Karar Alıcılara Tanıtılması	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	* Ortak Tespit Raporları *Yurt İçi ve Yurt Dışı Kaynaklı Kayıtları	2020	* 1 Rapor / Yıl	
HEDEF 2.9	Manisa İline Özgü Ticari Faaliyete Konu Olan Ürünler Coğrafi İşaret Tescili Alınması	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	* Sultanî Çekirdeksiz Kuru Üzümi AB Tescil Süreci Çalışmalarına Başlanması	2020	*1 Coğrafi İşaret / Yıl	
			* Tescil Gerektiren Diğer Ürünlerin Tespiti (Coğrafi İşaret Raporu)	2020	*1 Tescil /Dönem	
HEDEF 2.10	Ürün/Sektör Bazlı Markalaşma, Kalite ve Katma Değer Konularında Çalışmalar Yapılması	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	* Ürün/Sektör Bazlı Araştırma Sayısı * Tespit Edilen Geliştirmeye Açık Alanlarda Alınan Aksiyon Sayısı	2020	*1 Araştırma / Yıl *1 Aksiyon / Yıl	
HEDEF 2.11	Ürün/Sektör Bazlı Tanıtıcı İç ve Dış Pazarların Muhafazası ve Geliştirilmesi İçin Çalışmalar Yapılması	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	* Üye İşletmelere Yönelik Yurt İçi İnceleme Organizasyonları Düzenlenmesi	2020	* 1 Yurt İçi İnceleme Gezisi / Yıl	
			* Üye İşletmelere Yönelik Yurt Dışı İnceleme Organizasyonları Düzenlenmesi		* 1 Yurt Dışı İnceleme Gezisi / Yıl	
			*Yurt Dışı İşbirlikleri		* 1 Yurt Dışı Meslek Kuruluşu İşbirliği / Yıl	
HEDEF 2.12	Gerektiğinde Akademik Destek Alınarak Ürün/Sektör Bazlı Tanıtıcı ve Yönelendirici Yayın ve Araştırma Raporları Oluşturulması	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik	* Ürün/Sektör Bazlı Rapor-Yayın Sayısı	2020	*1 Rapor-Yayın / Yıl	

STRATEJİK AMAÇ 3: MANİSA TİCARET BORSASI'NIN MANİSA'NIN SOSYAL YAPISINA OLUMLU ETKİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ

STRATEJİK AMAÇ 3:	Sorumlu	Performans Göstergesi	Eylem Tarihi ve Süresi	Hedef Performans	Gerçekleşme Durumu	
HEDEF 3.1	Gerektiğinde Akademik Destek Alınarak Ürün/Sektör Bazlı Tanıtıcı ve Yönelendirici Yayın ve Araştırma Raporları Oluşturulması	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	* Yerel Basında Yer Alma Sayısı	2020	* %10 Artış/Yıl	
			* Ulusal Basında Yer Alma Sayısı		* %10 Artış/Yıl	
			* Web Sitesi Duyuru ve Haber Sayısı		* %10 Artış/Yıl	
HEDEF 3.2	Manisa Ticaret Borsası'nın Haber Verme ve Bilgilendirme Etkinliğinin Geliştirilmesi	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	* Sosyal Medyada Yapılan Paylaşım Sayısı	2020	* %10 Artış/Yıl	
HEDEF 3.3	Geribildirim Alınmasında Sosyal Medyanın Daha Etkili Kullanılması	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	* Periyodik Söyleşi / Danışma Organizasyonları	2020	* 2 Organizasyon / Yıl	
HEDEF 3.4	Yerel ve Ulusal Karar Alıcılar İle Üye İşletmeleri Buluşturucu Etkinliklerin Tasarlanması	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	* Periyodik Söyleşi / Seminer Organizasyonları	2020	* 1 Organizasyon / Yıl	

HEDEF 3.5: Mevcut Sosyal Sorumluluk Çalışmalarının Devam Ettirilmesi

HEDEF 3.5	Mevcut Sosyal Sorumluluk Çalışmalarının Devam Ettirilmesi	*Muhasebe Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	* Aynı /Nakdi Eğitim Destekleri * Aynı /Nakdi Erzak Destekleri * MTB Anadolu Üsüne Yapılan Aynı /Nakdi Destekler	2020	*Yılda En Az 1'er Destek Çalışması	
-----------	---	--	--	------	------------------------------------	--

HEDEF 3.6: Manisa'nın Sosyo-Ekonomik Yapısının Gelişimi İle İlgili Üretici Bazlı Çalışmaların Desteklenmesi

HEDEF 3.6	Manisa'nın Sosyo-Ekonomik Yapısının Gelişimi İle İlgili Üretici Bazlı Çalışmaların Desteklenmesi	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	Proje ve Çalışmalar Verilen Destekler	2020	* 1 Dış Kaynaklı Projeye Destek / Yıl	
-----------	--	--	---------------------------------------	------	---------------------------------------	--

HEDEF 3.7: Manisa'nın Sosyo-Ekonomik Yapısının Gelişimi İle İlgili Mesleki Eğitim Çalışmalarının Desteklenmesi

HEDEF 3.7	Manisa'nın Sosyo-Ekonomik Yapısının Gelişimi İle İlgili Mesleki Eğitim Çalışmalarının Desteklenmesi	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	*İç Kaynaklı Eğitim Organizasyonları *Dış Kaynaklı Proje ve Çalışmalar Verilen Destekler	2020	* 1 İç Kaynaklı Çalışma / Yıl * 1 Dış Kaynaklı Projeye Destek / Yıl	
-----------	---	--	---	------	--	--

HEDEF 3.8: Manisa'da Ekonomik Kaynak Oluşturacak Kırsal Turizm, Yöresel Festival, Yöresel Ürün vb. Konulu Etkinliklerin Tanıtılması ve Manisa'nın Geleneksel Kültür Etkinliklerine Destek Olunması

HEDEF 3.8	Manisa'da Ekonomik Kaynak Oluşturacak Kırsal Turizm, Yöresel Festival, Yöresel Ürün vb. Konulu Etkinliklerin Tanıtılması ve Manisa'nın Geleneksel Kültür Etkinliklerine Destek Olunması	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu *Meclis	* İç Kaynaklı Yayınlarda ve Web Sitesinde İlgili Tanıtım İşlemlerine Yer Verilmesi *Geleneksel Kültür Etkinliklerine Temsilî Katılım *Geleneksel Kültür Etkinliklerinin Süreli Yayınlarda Tanıtımı	2020	* 4 Tanıtım / Yıl * Rakamsal Ölçütten Bağımsız (Oluşturulan) Katılım ve Yayın Kayıtlarının Oluşması	
-----------	---	---	--	------	--	--

HEDEF 3.9: Manisa'nın Sosyo-Kültürel Yapısında Yer Teşkil Eden Ekonomik Faaliyetler Bileşeninde Tarihi ve Güncel Bilgilerle Kaynak Yayın Oluşturulması

HEDEF 3.9	Manisa'nın Sosyo-Kültürel Yapısında Yer Teşkil Eden Ekonomik Faaliyetler Bileşeninde Tarihi ve Güncel Bilgilerle Kaynak Yayın Oluşturulması	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	*İlgili Kurumlardan Alınacak Kaynak Kayıtları *Oluşturulmuş Basılı Yayın Sayısı	2020	* 1 Yayın (Basılı Kaynak Kitap, Dergi, Özet Sayısı vb. Materyal) / Yıl	
-----------	---	--	--	------	--	--