

## EK 2-NİYEP İŞGÜCÜ TALEBİ FORMU

<b>NİTELİKLİ İŞGÜCÜ YETİŞTİRME PROGRAMI İŞGÜCÜ TALEBİ FORMU <sup>1</sup></b>	
<b>İŞGÜCÜ TALEBİNDE BULUNAN İŞVEREN(LER)E İLİŞKİN BİLGİLER<sup>2</sup></b>	
<b>İŞKUR Numarası</b>	
<b>Unvanı</b>	
<b>Ticaret Sicil Numarası</b>	
<b>Kurs Talep Edilen Meslek (TMS)</b>	
<b>Kurs Başlatılmak İstenen Dönem (Ay/Yıl)</b>	
<b>Talep Edilen Kursiyer Sayısı</b>	

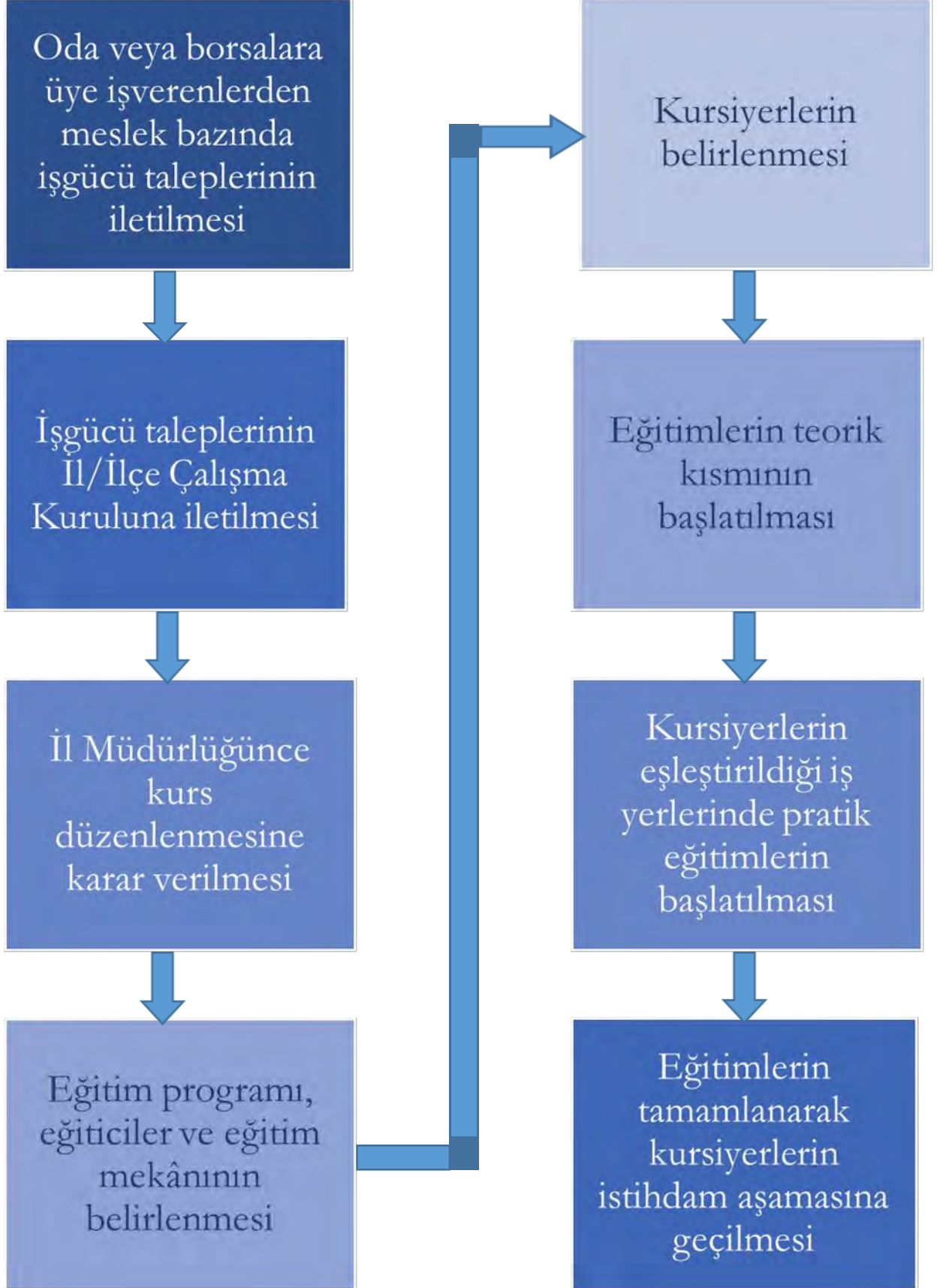
<b>Adı Soyadı</b>		<b>İmza</b>
<b>Unvanı</b>		
<b>Tarih</b>		

<sup>1</sup> Nitelikli İşgücü Yetiştirme Programı Kapsamında Mesleki Eğitim Kurslarının Düzenlenmesine İlişkin Genelgenin 21 inci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında Oda ve/veya borsa yetkilisi tarafından doldurulacaktır.

<sup>2</sup> Birden fazla işveren olması durumunda formda ekleme yapılabilecektir.

# NİTELİKLİ İŞGÜCÜ YETİŞTİRME PROGRAMI İŞGÜCÜ (NİYEP)

## PROGRAM AŞAMALARI



## KURS SÜRESİ

- Günde en az 5 en fazla 8 saat,
- Haftada 6 günü geçmemek üzere en az 30 en fazla 45 saat,
- En fazla 160 fiili gün kurs uygulanabilir.

## ZARURİ GİDER ÖDEMESİ

- Genel Müdürlükçe belirlenen mesleklerde **850,16 TL**,
- Bu meslekler dışında kalan mesleklerde **595,11 TL**,
- Uçak bakım teknisyeni ve tren makinisti mesleklerinde **850,16 TL** kursiyer zaruri gideri ödenmektedir.



## İSTİHDAM YÜKÜMLÜLÜĞÜ

İstihdam yükümlülüğü pratik eğitimin gerçekleştirildiği iş yeri veya iş yerlerinde yerine getirilir.

## İŞKUR TARAFINDAN KARŞILANAN GİDERLER



- 1) Kursiyerler için genel sağlık sigortası primi ile iş kazası ve meslek hastalığı sigorta primi,
- 2) Kursiyerler için zaruri gider ödemesi,
- 3) Teorik eğitim kısmı için eğiticinin unvanı ve tabi olduğu mevzuat dikkat alınarak ek ders saati ücretinin dört katına kadar ödeme yapılır.

## NİYEP'İN AVANTAJLARI



- Mesleki eğitim kurslarında işverenin en az 5 sigortalı çalışana sahip olması gerekirken NİYEP kapsamında işverenlerden aynı veya benzer mesleklerde 5 kişilik mesleki eğitim kursu talebi gelmesi yeterlidir.
- Teorik ve pratik eğitim süresi boyunca çalışan sayısı takibi yapılmamaktadır.
- Teorik eğitimde işverenin kendi çalışanın olması halinde de eğitici ücreti İŞKUR tarafından karşılanmaktadır.

## 6 AYLIK BİR KURS DÜZENLENMESİ HALİNDE 2025 YILI İÇİN

- Asgari Ücretin İşverene Maliyeti **Aylık 30.621 TL** (5 Puanlık indirimle)
- 6 Ay Süresince 1 İşçi Çalıştırma Maliyeti **183.726 TL**



[f](#) [@](#) [X](#) [v](#) [T](#) [TurkiyelsKurumu](#)

[www.iskur.gov.tr](http://www.iskur.gov.tr)

# NİTELİKLİ İŞGÜCÜ YETİŞTİRME PROGRAMI (NİYEP)



T.C. ÇALIŞMA VE  
SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI





Nitelikli İşgücü Yetiştirme Programının amacı **Türkiye İş Kurumu** ve **Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği** iş birliği ile işgücü piyasasının talep ettiği niteliklere uygun **işgücü yetiştirmektir.**

## PROGRAMIN AŞAMALARI



- 1) Oda veya borsalara üye işverenlerden meslek bazında işgücü taleplerinin iletilmesi,
- 2) İşgücü taleplerinin İl/İlçe Çalışma Kuruluna iletilmesi,
- 3) İl Müdürlüğüne kurs düzenlenmesine karar verilmesi,
- 4) Eğitim programı, eğiticiler ve eğitim mekânının belirlenmesi,
- 5) Kursiyerlerin belirlenmesi,
- 6) Eğitimlerin teorik kısmının başlatılması,
- 7) Kursiyerlerin eşleştirildiği iş yerlerinde pratik eğitimlerin başlatılması,
- 8) Eğitimlerin tamamlanarak kursiyerlerin istihdam aşamasına geçilmesi.

İl Müdürlüğü, oda veya borsa temsilcisi (oda veya borsa veyahut oda veya borsanın iştiraki) ve talep sahibi işveren(ler) veya işveren temsilcisi(leri) tarafından **protokol imzalanır** ve **mesleki eğitim kursu başlatılır.**

## İŞGÜCÜ TALEBİ



İl Çalışma Kurulu veya Alt Çalışma Kurulu, oda veya borsaya kayıtlı işverenler ile iş birliği halinde mesleki eğitim kurslarının hangi mesleklerde düzenleneceğini belirler.

Bir meslekte **en az 5 kişilik talep** olması halinde mesleki eğitim kursu açılabilir.

## KURSIYER SAYISININ BELİRLENMESİ



- ✓ 1-4 çalışana sahip iş yerleri için **çalışan sayısı** kadar kursiyer,
- ✓ 5- 9 çalışana sahip iş yerleri için **12 kişiye** kadar kursiyer,
- ✓ 10- 49 çalışana sahip iş yerleri için **24 kişiye** kadar kursiyer,
- ✓ 50 ve daha fazla çalışana sahip iş yerleri için **sigortalı sayısının %50'sine** kadar kursiyer belirlenebilir.

## KURSIYERLERİN BELİRLENMESİ



- 1) Kursiyer adayı ile mülakat gerçekleştirilir.
- 2) Teorik eğitime katılan kursiyerler eşleştirmesi yapılan iş yerlerinde pratik eğitim alır.
- 3) İşverenler kursiyerler için mesleki bilgiye ve deneyime sahip en az bir eğitim sorumlusu belirler.

## TEORİK VE PRATİK EĞİTİM

- 1) Teorik eğitimler işveren, oda veya borsa ya da oda veya borsa iştiraki iş birliğinde düzenlenir.
- 2) Pratik eğitimler iş yerlerinde düzenlenir.



**Soru:** Teorik eğitimi alan kursiyerler pratik eğitime katılmazsa ne olacak?

**Cevap:** Teorik eğitim sona erdikten sonra yedi işgünü içinde pratik eğitim başlamazsa sistem üzerinden kursiyerin geçerli nedenle çıkışı yapılır.



Eğitim planında teorik eğitim öngörülmeleyen mesleklerde, mesleki eğitim kursu düzenlenmez.

Mesleğin özelliğine göre teorik ve pratik eğitim birbirlerini tamamlayacak aynı hafta içerisinde farklı günlerde verilebilir. Ancak teorik ve pratik eğitim aynı gün içerisinde birlikte verilemez.

Teorik ve pratik eğitimlerin ayrı ayrı verilmesi durumunda, teorik eğitim bittikten sonra en geç 7 iş günü içinde pratik eğitim başlayacak şekilde planlama yapılır.

Sınıflar **en az 5 en fazla 25 kursiyerden** oluşur. İşveren tarafından talep edilen işgücüne uygun olması durumunda Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yayımlanan eğitim programları öncelikli olarak kullanılır. Uygun olmaması veya hiç eğitim programı bulunmaması halinde eğitim programı **işveren tarafından üniversite aracılığıyla** hazırlatılır. Üniversite tarafından hazırlanan onaylı eğitim programının işveren tarafından **Kurum sistemine** girişi sağlanır.

## EĞİTİM PROGRAMI VE SERTİFİKA

- 1) Kurslarda Milli Eğitim Bakanlığı veya üniversite tarafından onaylanan eğitim programları uygulanır.
- 2) Başarılı kursiyerlere Mesleki Yeterlilik Belgesi veya Milli Eğitim Bakanlığı onaylı kurs bitirme belgesi ya da üniversite onaylı sertifika verilir.



## NİTELİKLİ İŞGÜCÜ YETİŞTİRME PROGRAMI

### Amaç:

- İ Türkiye İş Kurumu ile Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği arasında imzalanan işbirliği protokolü kapsamında;
- İ İşgücü piyasasının talep ettiği niteliklerde nitelikli işgücünün yetiştirilmesi amacıyla
- İ Kamu-özel sektör işbirliğinde teorik ve pratik eğitimlerin birleştirilmesini içerecek şekilde mesleki eğitimlerin düzenlenmesidir.

### Programın Aşamaları:

- İ Oda veya borsalara üye işverenlerden meslek bazında işgücü taleplerinin iletilmesi,
- İ İşgücü taleplerinin değerlendirilmek üzere İl/İlçe Çalışma Kuruluna iletilmesi,
- İ İl Müdürlüğünce kurs düzenlenmesine karar verilmesi,
- İ Eğitim programı, eğiticiler ve eğitim mekânının belirlenmesi,
- İ Kursiyerlerin belirlenmesi,
- İ Eğitimlerin teorik kısmının başlatılması,
- İ Kursiyerlerin eşleştirildiği iş yerlerinde pratik eğitimlerin başlatılması,
- İ Eğitimlerin tamamlanarak kursiyerlerin istihdam aşamasına geçilmesi.

### Taleplerin Belirlenmesi:

- İ Yerelde kamu-özel sektör işbirliğinin sağlanmasına yönelik İl Çalışma Kurulu ile Alt/İlçe Çalışma Kurulu oluşturulmuştur.
- İ İl Çalışma Kurulu veya Alt/İlçe Çalışma Kurulu, oda veya borsaya kayıtlı işverenler ile çalışma yaparak mesleki eğitim kurslarının hangi mesleklerde düzenleneceğini belirler.
- İ Bir meslekte **en az 5 kişilik** talep olması halinde mesleki eğitim kursu açılabilir.

### Kursiyerlerin Belirlenmesi:

- İ Talepte bulunan işverenin çalışan sayısı dikkate alınarak;
- 1-4 çalışana sahip iş yerleri için **çalışan sayısı kadar** kursiyer (çalışan sayısı 5 ten az olan işverenler birleşerek en az 5 kişilik talep şartını birlikte sağlayabilir),
- 5-9 çalışana sahip iş yerleri için **12 kişiye kadar** kursiyer,
- 10-49 çalışana sahip iş yerleri için **24 kişiye kadar** kursiyer,
- 50 ve daha fazla çalışana sahip iş yerleri için **çalışan sayısının %50'sine kadar** kursiyer talep edilebilir.

- ❖ Birden fazla işverenle düzenlenecek olan kurslarda Mesleki eğitim kursu öncesinde işveren ve kursiyer eşleştirmesi İl Çalışma Kurulu veya Alt/İlçe çalışma kurulu temsilcileri ile kurs eğiticileri, işveren temsilcileri ve il müdürlüğünce görevlendirilecek iş ve meslek danışmanı tarafından mülakat aşamasında gerçekleştirilir.
- ❖ Teorik eğitim alan kursiyerler eşleştirmesi yapılan işyerlerinde pratik eğitime devam ederler.
- ❖ İşverenler eşleştirilen kursiyerlerin pratik eğitimden eğitim programına uygun şekilde yararlanmasını ve deneyim sahibi olmasını sağlamak üzere gerekli mesleki bilgiye ve deneyime sahip en az bir eğitim sorumlusu belirler.

### Teorik ve Pratik Eğitim :

- ❖ Kurslar teorik ve pratik eğitim olmak üzere iki aşamada yürütülecek olup;
  - Teorik eğitimler işveren, oda veya borsa ya da oda veya borsa iştiraki işbirliğinde,
  - Pratik eğitimler ise işyerlerinde düzenlenir.
- ❖ Mesleğin özelliğine göre teorik ve pratik eğitim birbirlerini tamamlayacak aynı hafta içerisinde farklı günlerde verilebilir. Ancak teorik ve pratik eğitim aynı gün içerisinde birlikte verilemez.
- ❖ Teorik ve pratik eğitimlerin ayrı ayrı verilmesi durumunda teorik eğitim bittikten sonra **en geç 7 işgünü içinde** pratik eğitim başlayacak şekilde planlanır.

### Süreç :

- ❖ Kurslarda Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) tarafından onaylanan eğitim programları uygulanır. (MEB tarafından onaylı eğitim programı bulunmaması halinde eğitim programı işveren tarafından üniversite aracılığıyla hazırlanır.)
- ❖ Kurslar en fazla 160 fiili güne kadar düzenlenebilir. Günde en az 5 en fazla 8 saat uygulanan kurslar; haftada 6 günü geçmemek üzere en az 30 en fazla 45 saat olarak düzenlenebilir.
- ❖ Mesleki yeterlilik belgesi verilebilen mesleklerde düzenlenen eğitimlere katılanlara Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) belgesi, mesleki yeterlilik belgesi verilemeyen mesleklerde eğitime katılanlara MEB veya üniversite onaylı kurs bitirme belgesi verilir.
- ❖ Teorik eğitim bölümünde sınıflar en az 5 en fazla 25 kursiyerden oluşur.
- ❖ İşveren tarafından talep edilen işgücüne uygun olması durumunda Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) tarafından yayımlanan eğitim programları öncelikli olarak kullanılır. Uygun olmaması veya hiç eğitim programı bulunmaması halinde eğitim programı işveren tarafından üniversite aracılığıyla hazırlanır.
- ❖ Üniversite tarafından hazırlanan onaylı eğitim programının işveren tarafından Kurum sistemine girişi sağlanır.

### İstihdam Yükümlülüğü:

- ❖ İstihdam yükümlülüğü pratik eğitimin gerçekleştirildiği işyeri veya işyerlerinde yerine getirilir.
- ❖ İstihdam yükümlülüğünün gerçekleştirilmesine ilişkin idari ve mali sorumluluk işgücü talebinde bulunan işverendedir.
- ❖ İstihdam edilecek kursiyer sayısı, toplam eğitimin ¼'lik süresinin bitiminde eğitime devam eden kursiyerlerin en az % 60'ının işveren tarafından taahhüt edilen istihdam yükümlülük oranı ile çarpımı sonucu bulunur.
- ❖ Mesleki eğitim kursuna katılan kursiyerlerin en az %60'ı kurs sınav sonucunun açıklandığı tarihten itibaren en geç 30 gün içinde işe başlatılmak şartı ile 120 günden az olmamak üzere en az fiili kurs süresinin 2 katı süre ile istihdam edilir.
- ❖ İstihdam yükümlülüğünün sınav sonucunun açıklandığı tarihten itibaren fiili kurs süresinin en fazla dört katı kadar sürede tamamlanması gerekir. Süresi yüz yirmi günden az olan kurslar için bu süre dört yüz seksen gün olarak uygulanır. İl müdürlüğü tarafından uygun görülmesi halinde bu sürelere altmış gün ilave edilebilir.
- ❖ İstihdam edildiği tarihten önceki bir yıl içerisinde sigortalı olarak çalıştığı işyerine ait vergi numarası altında yer alan iş yerlerinde işe yerleştirilenler istihdam yükümlülüğü kapsamında değerlendirilmez.

### Örneğin:

- ❖ (A) işvereninden 5,
- ❖ (B) işvereninden 4,
- ❖ (C) işvereninden 2,
- ❖ (D) işvereninden 1

kişilik işgücü talebi doğrultusunda 12 kursiyerle 100 fiili gün olarak açılan kursta toplam eğitimin ¼'lik süresinin bitiminde kursiyerlerin tamamı devam etmektedir.

- ❖ İstihdam yükümlülüğü işveren bazlı uygulanacağı için en az %60 oranında istihdam taahhüdü verilmesi halinde işverenlerin % 60'lık taahhütlerine göre dağıtıldığında;

A-3, B-3, C-2, D-1 kişiyi istihdam etmesi gerekecektir.

### Program Kapsamında Karşılanan Giderler:

- ❖ Kursiyerlere eğitime katıldıkları fiili gün üzerinden zaruri gider ödemesi gerçekleştirilmektedir.
- ❖ Kursa devam edilen süre içerisinde kursiyerlerin genel sağlık sigorta primleri ve iş kazası ve meslek hastalığı sigorta primleri İŞKUR tarafından karşılanmaktadır.
  - ❖ 2025 yılında NİYEP kurslarına katılan kursiyerlere, kurslara fiilen katıldıkları gün üzerinden;
  - ❖ İŞKUR tarafından belirlenen mesleklerde **850,16 TL**,
  - ❖ Bu meslekler dışında kalan mesleklerde **595,11 TL**,
  - ❖ Uçak bakım teknisyeni ve tren makinisti mesleklerinde **850,16 TL kursiyer zaruri gideri** ödenmektedir.
- ❖ Kursa devam edilen süre içerisinde kursiyerlerin **genel sağlık sigortası ile iş kazası ve meslek hastalığı sigortası primleri** Kurumumuz tarafından karşılanmaktadır.
- ❖ Teorik eğitim bölümü için eğiticinin unvanı ve tabii olduğu mevzuat dikkat alınarak **ek ders saati ücretinin dört katına** kadar ödeme yapılabilmektedir

### Programın İşverene Katkısı :

- ❖ Nitelikli İşgücü Yetiştirme Programı kapsamında 6 aylık bir kurs düzenlenmesi halinde;

Asgari Ücretin İşverene Maliyeti Aylık (5 Puanlık indirimle) 30.621,48 TL

6 Ay Süresince 1 İşçi Çalıştırma Maliyeti = 183.728,88 TL

- ❖ Böylece işverenler ihtiyaç duyduğu nitelikli iş gücünü eğitim masraflarına katlanmadan mesleki eğitim kurslarında yetiştirebilmektedir.

### Programın Avantajları :

- ❖ Aktif işgücü hizmetleri mevzuatı kapsamında düzenlenen mesleki eğitim kurslarında bir işverenin en az 5 sigortalı çalışana sahip olması gerekirken NİYEP kapsamında talepte bulunulması halinde işverenlerden aynı veya benzer mesleklerde 5 kişilik talep gelmesi yeterlidir.
- ❖ Teorik ve pratik eğitim süresi boyunca çalışan sayısı takibi yapılmamaktadır. (%10 azalma vb.)
- ❖ İşveren istihdam edeceği kişiyi veya kişileri eğitimin pratik kısmında tanıma imkanı bulmaktadır.
- ❖ Teorik eğitimde işverenin kendi çalışanın eğitici olması halinde de eğitici ücreti İŞKUR tarafından karşılanmaktadır.

**Programa başvuruda bulunmak isteyen işverenlerin en yakın İŞKUR ile irtibata geçerek İş ve Meslek Danışmanları ile görüşmesi gerekmektedir.**