

	<b>MANİSA TİCARET BORSASI</b>				
	<b>STRATEJİK BEYANLAR VE POLİTİKALAR</b>				
	<b>P.00</b>	Rev.No	Yayın Tarihi	Rev. Tarihi	
	Rev.01	11.09.2013	11.05.2017	1/9	

***Manisa Ticaret Borsası'nın 2017 – 2020 Stratejik Planında, İç ve Dış Paydaşlarının Katılımcı Yaklaşımlarıyla Belirlenen, Stratejik Amaç ve Hedefleri İle Şekillenen Stratejik Beyanlar ve Politikaları;***

**1-Kalite Politikası**

Manisa Ticaret Borsası'nın Vermiş Olduğu Hizmetleri; “İç Ve Dış Paydaşlarının İhtiyaçları, Beklentileri Ve Sürekli Gelişen – Değişen Ulusal ve Uluslararası Ekonomi Faaliyetleri Doğrultusunda, Kanunlar, Kalite Yönetim Sistemi Ve TOBB Akreditasyon Sistemi Hüküm Ve Şartlarına Uyum İçerisinde Geliştirmek.”

**2-Misyon Beyanı**

Manisa'nın Ve Ülkemizin Gelecekteki Ekonomik Büyüklüğü Adına;

- Manisa'nın Tarıma Dayalı Sanayide; Çeşitliliği Ve Katma Değeri Yüksek Bir Üretim Merkezi Olma Özelliğinin Geliştirilmesi,
- Manisa'nın Tarıma Dayalı İç Ticaretinin, İhracatının, Markalaşmasının Ve Piyasa Hacminin Nicelik Ve Nitelik Olarak Geliştirilmesi,
- Üye İşletmelerin Mesleki Faaliyetlerinin; Sürekli Değişen Şartlara Uyumu Ve Etkinliğinin Artırılması,
- Tarım Ve Tarıma Dayalı Ekonomiyi İlgilendiren Her Hususta, Daha Etkili Ve Güçlü Politikaların Oluşturulması İçin Karar Alıcıların Karar Alma Süreçlerine Kurumsal Kimlikle Sürekli Dahil Olunması Ve Aktif Rol Alınması,

Alanlarında;

Çalışma, Faaliyet ve Proje Oluşturmak, Yürütmek ve Yol Gösterici Olmak.

**3-Vizyon Beyanı**

Meslek Kuruluşu Olarak Kanunla Düzenlenen Vazife Sahalarının Yanında Ayrıca; Temsil Edilen Özel Sektör Camiasının Da Desteğiyle, Tüm Üretim, Ekonomi, Kalkınma, Eğitim,

Hazırlayan Yönetim Temsilcisi	Onaylayan Yönetim Kurulu Başkanı

	<b>MANİSA TİCARET BORSASI</b>				
	<b>STRATEJİK BEYANLAR VE POLİTİKALAR</b>				
	<b>P.00</b>	Rev.No Rev.01	Yayın Tarihi 11.09.2013	Rev. Tarihi 11.05.2017	

Dayanışma, Tanıtım ve Bunlara Dair Proje Alanlarında Toplumsal, Yerel ve Ulusal Her Ölçekte Fayda Sağlamak,

#### **4- Manisa TB Haberleşme Politikası**

“Manisa ve ülke ekonomisine en yüksek katkıyı vermek için doğru bilgilerin paylaşımını, haberleşme araçlarımız vasıtasıyla gerçekleştirmek ve üyelerimizin; kamu kurum ve kuruluşları, tarım sanayi ve halkımızla iletişimini sağlıklı, zamanında ve doğru bilgilerle sağlamaktır.”

Bu amaçla aşağıdaki teknikler kullanılmaktadır.

- Amaca ve statüye uygun ve de tüm odaklarla haberleşme kanalları.
- Yazılı ve görsel basından etkili yararlanma.
- Verimlilik, geliştirme ve çözüm ana menüsünü tüm paydaşlar yararına kullanma.
- Kapsamlı ve süreye bağlı yayın ve WEB sitesi güncellemeleri.

#### **5- Manisa TB İnsan Kaynakları Politikası**

MANİSA TİCARET BORSASI'nın insan kaynakları ihtiyacını yasal çerçevede ve belirlenen kriterlerde karşılamak, çalışanların yetkinliğinin sağlanması için eğitim, kurum içi motivasyon yardımlaşma ve dayanışma ile ilgili tüm faaliyetlerin düzenlenmesi ve uygulanması, çalışanların sosyal haklarının karşılanması, işe başlatma ve çıkarma işlemlerinin yasa, yönetmelikler ve Borsa kurallarına bağlı olarak yapmaktır.

#### **6- Manisa TB Bilgi İşlem Politikası**

Bilgi işlem ve teknoloji alanında yaşanan gelişmeleri düzenli olarak takip etmek, yenilikleri Borsamız hizmetlerine ekleyerek üyelerimize ve paydaşlarımıza güvenli ve hızlı bir şekilde hizmet sunabilmek Manisa Ticaret Borsası bilgi işlem politikamızdır.

Hazırlayan Yönetim Temsilcisi	Onaylayan Yönetim Kurulu Başkanı

	<b>MANİSA TİCARET BORSASI</b>				
	<b>STRATEJİK BEYANLAR VE POLİTİKALAR</b>				
	<b>P.00</b>	Rev.No Rev.01	Yayın Tarihi 11.09.2013	Rev. Tarihi 11.05.2017	

### **7-Manisa Ticaret Borsası Etik Kuralları**

Manisa Ticaret Borsası etik kurallarının oluşturulmasının amacı; Borsa adına görev yapan tüm çalışanların, organlara seçilmiş üyelerin ve Manisa Ticaret Borsası'nı temsil edenlerin görevlerini herhangi bir etki veya baskı altında kalmadan yapabilmelerini ve sürdürmelerini sağlamak üzere uyacakları etik davranış kurallarının belirlenmesi, uygulanmasında yardımcı olunması ve olası çıkar çatışmalarının önlenmesidir.

Manisa Ticaret Borsası yasal ve hukuki yükümlülüklerine ek olarak etik prensipler içeren bir kurum kültürüne sahiptir. Kurulduğu 1925 yılından bu yana, başkanları ve çalışanları evrensel etik değerlere kendi kişisel prensiplerini de katarak bu kültürü oluşturmuşlardır.

Temelini bu kültürün oluşturduğu Manisa TB'nin etik kuralları yalnızca yazılı belgeler olmayıp, tüm çalışanları tarafından benimsenen ve özümsererek yaşanan değerleri içerir.

Borsa çalışanları bunları uygulamakla kalmaz, başkalarından da bekler. Manisa Ticaret Borsası çalışanlarına eşit davranır, her biri için en iyisini ister, adil ücret ve çalışma koşulları sağlar. Çalışanlarının, moral ve motivasyonlarını yüksek tutmayı hedefler. Firma etik kurallarının çalışanları tarafından tam olarak anlaşılmasına çaba gösterir.

Bu amaçla düşünce ve görüşlerini yönetime sunabilmeleri için kolay iletişim kanalları sağlar. Manisa Ticaret Borsası üyelerine adil ve dürüst davranır. Ürünleri ile ilgili tüm belgeleri hazırlarken açık ve dürüsttür. Yanlış yönlendirmelerden uzak durur. Mutlak ve tam üye memnuniyetini hedefler. Bu nedenle, hizmeti eksiksiz ve zamanında teslim etmeyi hedefler.

### **8- Manisa TB Mali Politikası**

Manisa Ticaret Borsası olarak 5174 sayılı TOBB kanunu çerçevesinde elde ettiğimiz mevcut kaynakları en etkin şekilde kullanmak ve üyelerin ihtiyaç ve beklentilerini karşılayabilmek için bütçe ve muhasebe işlemlerimizi sosyal sorumluluk, kişilik, süreklilik, dönemsellik, parayla ölçülme, tarafsızlık ve belgelendirme, tutarlılık, tam açıklama, özün önceliği,

Hazırlayan Yönetim Temsilcisi	Onaylayan Yönetim Kurulu Başkanı



	<b>MANİSA TİCARET BORSASI</b>				
	<b>STRATEJİK BEYANLAR VE POLİTİKALAR</b>				
	<b>P.00</b>	Rev.No Rev.01	Yayın Tarihi 11.09.2013	Rev. Tarihi 11.05.2017	

önemlilik, ihtiyatlılık gibi muhasebe ilke ve kurallara uygun olarak yürütmek mali politikamızı oluşturmaktadır.

### **8.1-Mali Yönetim**

5174 sayılı kanun çerçevesinde faaliyetlerini yürüten Manisa Ticaret Borsası genel kabul görmüş muhasebe ilkelerine ve tekdüzen muhasebe sistemine göre faaliyet gösteren ve mali kaynakların yönetimi izlemesi ve kontrolüne yardımcı olmak üzere zamanında ve doğru mali bilgiler sağlamaktadır. Borsamız meclisinin onayladığı bir bütçe ile faaliyet göstermektedir.

Muhasebe servisi tarafından hazırlanan mali raporlar Genel Sekreterlik tarafından Yönetim Kurulu Toplantılarına haftalık ve aylık olarak aktarılır. Haftalık olarak Yönetim kurulunun incelemesinden geçer. Aylık raporların incelenmesi işi ise şu sıralama ile yapılır ; Yönetim Kurulunun aylık toplantısında ön incelemesi - Hesapları İnceleme Komisyonu'nun aylık uygunluk incelemesi – Yönetim Kurulu Tarafından Aylık Olağan Borsa Meclisine sevki – Borsa Meclisi'nin aylık inceleme ve tasdiki.

Manisa Ticaret Borsası hukuki temsilcisi Yönetim Kurulu Başkanıdır. Borsamızı Yönetim Kurulu Başkanı ile en az bir yönetim kurulu üyesinin veya genel sekreterin ortak imzaları bağlar. Manisa Ticaret Borsası Mali Yönetimi 3 başlık altında sınıflandırabiliriz.

#### **8.1.1- Muhasebe Yönetimi**

Manisa Ticaret Borsası faaliyetleri sonucu ortaya çıkan varlıkları ve yükümlülükleri üzerinde değişme yaratan mali nitelikli işlemlere ilişkin bilgileri kaydetme sınıflandırma özetleme çözümlene ve yorumlama ilkeleri ve yöntemleridir.

Hazırlayan Yönetim Temsilcisi	Onaylayan Yönetim Kurulu Başkanı

	<b>MANİSA TİCARET BORSASI</b>				
	<b>STRATEJİK BEYANLAR VE POLİTİKALAR</b>				
	<b>P.00</b>	Rev.No	Yayın Tarihi	Rev. Tarihi	
	Rev.01	11.09.2013	11.05.2017	5/9	

### **8.1.1.a) Amaç - Kapsam :**

Manisa Ticaret Borsası 5174 sayılı kanun ve Bütçe ve Muhasebe yönetmeliği dahilinde meclisin onaylayacağı yıllık cari bütçesini hazırlar ve yıl içerisinde faaliyetlerini bu plana göre yürütmektedir. Borsa bütçesi, Birlikçe hazırlanacak tipe ve tespit olunacak muhasebe usullerine uygun olarak, yönetim kurulunca hazırlanır ve meclisçe onaylanır. Bütçe, takvim yılına göre düzenlenir.

### **8.1.1.b) Uygulama :**

Bütçeden harcama, yönetim kurulu başkanı veya yetkilendirdiği yardımcısı ve genel sekreterin veya sayman üyenin ortak imzası ile yapılır.

Yönetim Kurulunun önerisi üzerine meclisçe saptanan miktar kadar harcama, sonradan yönetim kurulunun onayına sunulmak şartıyla, genel sekreter tarafından re'sen yapılabilir.

Yine aynı kanun çerçevesince Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğine göre hareket eden Manisa Ticaret Borsası, genel kabul görmüş muhasebe ilkelerine ve tek düzen hesap planına uygun olarak muhasebe kayıtlarını düzenlemektedir.

Genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri doğrultusunda şeffaflık, doğru bilgi, zamanında bilgi sağlamak adına sistemini kurmuş, mali kaynakların ve harcamaların kontrol ve yönetimini kolaylaştırmak için düzenli olarak mali raporlarını kurul, komisyon ve ilgililere sunmaktadır. Manisa Ticaret Borsası yıllık gelirlerine göre (kaynak), harcamalarını planlamaktadır. Bu plan çerçevesince harcamalarını düzenlemekte ve kaynak-harcama dengesini sağlamaktadır.

Hazırlayan Yönetim Temsilcisi	Onaylayan Yönetim Kurulu Başkanı

	<b>MANİSA TİCARET BORSASI</b>				
	<b>STRATEJİK BEYANLAR VE POLİTİKALAR</b>				
	<b>P.00</b>	Rev.No Rev.01	Yayın Tarihi 11.09.2013	Rev. Tarihi 11.05.2017	

### **8.1.1.c) Raporlama – Değerlendirme**

5174 sayılı Kanun ve Bütçe ve Muhasebe yönetmeliği madde 30'a göre: Kesin hesap; mizan, bilanço, bütçe giderleri ve bütçe gelirleri kesin hesap cetvelleri ile ihtiyaç duyulan diğer cetvellerden oluşur.

Borsalarda kesin hesap, ilgili olduğu mali yılın sonundan başlayarak en geç iki ay içinde yönetim kurulu tarafından meclise sunulur.

Meclise sunulan kesin hesap incelenmek üzere hesapları inceleme komisyonuna havale edilir. Komisyon, kendisine havale edilen kesin hesabı meclis başkanının belirleyeceği süre içinde inceleyerek görüşünü bir rapor halinde düzenler ve meclise sunar.

Meclis, komisyonun hazırladığı raporu da dikkate alarak kesin hesabı ilgili olduğu mali yılın sonundan başlayarak en geç üç ay içinde onaylar veya reddeder. Kesin hesabın onaylanması halinde yönetim kurulu ibra edilmiş sayılır.

### **8.1.2 Finansal Yönetim :**

Manisa Ticaret Borsası sahip olduğu varlıkları vadeli mevduat olarak, iştirak olarak, repo ve fon yaparak değerlendirmektedir.

Yönetim Kurulu yürütme organı olmakla birlikte Hesapları İnceleme komisyonu finansal yönetimle ilgili meclise görüşlerini rapor halinde sunabilir. Sayman üye fonların değerlendirilmesi, karlılık, yüksek getiri noktasında yönetim kuruluna bilgi verir.

Hazırlayan Yönetim Temsilcisi	Onaylayan Yönetim Kurulu Başkanı



	<b>MANİSA TİCARET BORSASI</b>				
	<b>STRATEJİK BEYANLAR VE POLİTİKALAR</b>				
	<b>P.00</b>	Rev.No	Yayın Tarihi	Rev. Tarihi	
	Rev.01	11.09.2013	11.05.2017	7/9	

### **8.1.3 Denetim :**

Borsamız mevcut kaynakları en etkin biçimde kullanarak daha kaliteli hizmet sunma arayışı içindedir. Mali yönetim ve kontrollere bu arayışların bir ürünü olarak yönetime yeterli bilgi ve güvence sağlayan yönetim araçlarıdır.

Manisa Ticaret Borsası Yönetim Kurulu, arzu etmesi halinde Mali yapısını bağımsız denetim kuruluşlarına denetletebilir. Mali beyanların ve yönetim hesaplarının uygunluğu aylık raporlar halinde sunulmaktadır.

Yönetimde sağlıklı bir kontrol bilinci oluşturulması ve etkin bir mali kontrol ortamı ve örgütsel yapı kurulması ve işletilmesi yönetimin temel görevleri arasındadır. Mekanizmaların beklendiği gibi çalışıp çalışmadığının ve elde edilen sonuçların yeterli olup olmadığının denetlenmesi kurumumuz açısından son derece önemlidir. Ayrıca Bütçe ve Muhasebe yönetmeliği madde 61 İstinaden Hesapları İnceleme Komisyonu kurulmuştur. Tahsilat ve harcamalar ile diğer muhasebe iş ve işlemleri sayman üye tarafından her zaman, hesapları inceleme komisyonu tarafından ise toplantı dönemlerinde kontrol eder.

5174 sayılı kanunu madde 40'a göre ise yönetim kurulu üyeleri aralarından bir sayman üye seçer. Yönetmelik madde 60'a göre Sayman üye her zaman harcama ve gelirlerle ilgili olarak denetleme yapabilir. Mevzuata aykırı işlemler ile görülen aksaklık ve eksiklikler sayman üye tarafından yönetim kuruluna, Hesapları inceleme komisyonu tarafından ise Meclise bir rapor halinde bildirilir.

### **Manisa Ticaret Borsası Mali Yönetim ve Kontrollerin Kapsamı**

- İyi mali yönetim ve kontrol prensiplerinin karar alma süreçlerine ve yönetime destek sağlayan ilişkili sistemlere, politikalara ve prosedürlere dahil edilmesi,
- Kurumsal stratejilerin , önceliklerin amaçların hedeflerin ve planlanan performansın duyurulması.

Hazırlayan Yönetim Temsilcisi	Onaylayan Yönetim Kurulu Başkanı

	<b>MANİSA TİCARET BORSASI</b>				
	<b>STRATEJİK BEYANLAR VE POLİTİKALAR</b>				
	<b>P.00</b>	Rev.No	Yayın Tarihi	Rev. Tarihi	
	Rev.01	11.09.2013	11.05.2017	8/9	

- Kaynakların izin verilen amaçlar doğrultusunda elde edilmesi tahsis edilmesi ve bunların kayıplardan korunması amacıyla sistemlerin oluşturulması ve uygulamaların yürürlüğe konulması.
- Alınan kararların mali sonuçlarında ve hedeflenen performansta meydana gelen sapmalar hakkında yönetime gerekli güvenilir bilgilerin sağlanması. Mali planda iyileştirici önlemlerin alınabilmesi amacıyla yapılacak değişikliklerin analiz edilmesi ve bu değişikliklerin belirlenmesi.
- Devredilen yetkinin uygulanmasına kaynakların kullanılmasına ve sonuçlara ulaşılmaya ilişkin hesap verme sorumluluğunun sağlanması amaçları taşımaktadır.

#### **8.1.4 - Mali Riskler Ve Risk Yönetimi**

Gelirlerin bütçe planının altında kalması durumunda, gider bütçesindeki kalemlerden tasarruf edilebilecek unsurlar incelenir ve Yönetim Kurulu kararı ile uygulamaya konulur. Mücbir hallerde (deprem, sel, doğal afet vb) gelirlerin azalması ya da giderlerde aşırı artış söz konusu olması durumlarında TOBB ile temasa geçilerek kaynak talebinde bulunulur.

Mali risklere karşılık gerekli tasarruf tedbirleri alındığı halde, halen gider bütçesinin karşılanamaması riskine karşılık, Meclis kararı ile gerektiğinde banka ve finans kuruluşlarından zaruri giderleri karşılayacak kadar kredi kullanılabilir.

Kaynak artırıcı faaliyet olarak bazı projelendirilebilecek harcama kalemleri için ulusal ve uluslararası fonlar araştırılıp proje haline getirilerek desteklenmesi sağlanır.

Borsanın maddi duran varlıkları (hizmet binası vb) terör saldırısı, yangın, deprem vb risklere karşılık Yönetim Kurulu Kararı ile sigortalanır.

Nakit mevduatın değer kaybetmesi riskine karşılık, mevduatın borsa vb negatif getirisi olabilecek riskli yatırım alanlarında kullanılmasına Borsamız tarafından izin verilmez.

Hazırlayan Yönetim Temsilcisi	Onaylayan Yönetim Kurulu Başkanı



	<b>MANİSA TİCARET BORSASI</b>				
	<b>STRATEJİK BEYANLAR VE POLİTİKALAR</b>				
	<b>P.00</b>	Rev.No Rev.01	Yayın Tarihi 11.09.2013	Rev. Tarihi 11.05.2017	

### **8.1.5 - Nakit Yönetimi**

Nakit ihtiyacının en fazla %20 sine kadarı vadesiz mevduatta tutulur. Bu oranın üzerindeki mevduat Sayman Üye'nin kararı doğrultusunda seçilecek en etkin ve risksiz yatırım aracında değerlendirilir.

2014 yılı Ocak ayından itibaren altışar aylık periyotlarda Muhasebe Memurunca gelir ve gider kalemleri önceki 2 yılın aynı dönemi ile karşılaştırmalı olarak tablo halinde Genel Sekreterliğe raporlanması planlanmaktadır.

Son 3 yılda gelir ve gider kalemlerindeki aşırı dalgalanmalar Borsa Genel Sekreteri tarafından incelenip, sebepleri araştırılıp ve Yönetim Kurulu'nun bilgisine sunulması planlanmaktadır. Bu sayede Yönetim Kurulu kararı ile gerekli görülen tedbirler uygulamaya konulacaktır.



Hazırlayan Yönetim Temsilcisi	Onaylayan Yönetim Kurulu Başkanı